

Factura Pequeño Contribuyente

EDUARDO FRANCISCO, ALVAREZ ALVAREZ

Nit Emisor: 51384892

EDUARDO FRANCISCO ALVAREZ ALVAREZ

9 AVENIDA 4-15 COLONIA LA BRIGADA, zona 7, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6C995574-B1D1-4741-971E-E452033D91FD

Serie: 6C995574 Número de DTE: 2983282497

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2022 08:37:38

Fecha y hora de certificación: 03-may-2022 08:37:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2022-4-1-296 correspondiente al mes de mayo del 2022.	6,500.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Ing. Martín Leal
Jefe de Bienes y Servicios
Instituto Geográfico Nacional



Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/05/2022 08:37:38
Emisor:	51384892 - EDUARDO FRANCISCO, ALVAREZ ALVAREZ
Establecimiento:	1 - EDUARDO FRANCISCO ALVAREZ ALVAREZ
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 6,500
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	6C995574-B1D1-4741-971E-E452033D91FD
Serie:	6C995574
Número del DTE:	2983282497
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220503T08:37:4006:006C995574B1D14741971EE452033D91FD
Fecha de la consulta: 03/05/2022 08:41:14	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MAYO DE 2022
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO TÉCNICO AL ÁREA DE BIENES Y SERVICIOS EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL -IGN-
NO. DE CONTRATO: 2022-4-1-296
PLAZO DE CONTRATO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2022-4-1-296, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo técnico en la gestión de solicitudes de pedido para compras respecto al Área de Bienes y Servicios.

Actividad: Apoyé en la gestión de solicitud de pedido para la compra de 29 cubetas de pintura, asignados al área Bienes y Servicios del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Se realizó la entrega del expediente al área asignada para su trámite correspondiente en las instalaciones del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Apoyé en la gestión de solicitud de pedido para dar mantenimiento y servicio, a los vehículos asignados al área de Bienes y Servicios del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Se realizó la entrega del expediente al área asignada para su trámite correspondiente en las instalaciones del Instituto Geográfico Nacional.

2. Apoyo técnico en el seguimiento de las actividades de limpieza realizadas por el personal de consejería, para asegurar la limpieza de todas las instalaciones del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Apoyé en reacondicionar al personal de mantenimiento y rotación en las áreas y divisiones.

Resultados: Se logró mantener las áreas limpias rotando al personal de limpieza en las diferentes áreas y divisiones del Instituto Geográfico Nacional.

3. Apoyo técnico en la conformación de expedientes administrativos, para la solicitud de pagos de los Servicios básicos, utilizados por la institución.

Actividad: Apoyé en la conformación de expedientes para los pagos de extracción de basura, agua potable y energía eléctrica.

Resultados: Se trasladó los expedientes a donde corresponde para su trámite correspondiente y así mismo mantener los servicios al día de agua potable, energía eléctrica y extracción de basura.

4. Apoyo técnico en el control de requisiciones de insumos que son entregados al Área de Bienes y Servicios del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Apoyé en la redacción de requisiciones para la adquisición de insumos.

Resultados: Se realizó la coordinación para la adquisición de insumos asignados al área de Bienes y Servicios.

Actividad: Apoyé en el control de inventario de insumos que ingresan al área de Bienes y Servicios.

Resultados: Se realizó la entrega de insumos al personal de consejería que labora en las instalaciones del Instituto Geográfico Nacional.

5. Otras actividades que sean asignadas por las autoridades superior.

Actividad: Apoyé en la recepción de oficios de las áreas y divisiones del Instituto Geográfico Nacional, Dirigido al área de bienes y servicios.

Resultados: Se redactaron oficios para dar respuestas a las compras requeridas por las diferentes unidades del Instituto Geográfico Nacional.


F. _____
Eduardo Francisco Alvarez Alvarez
DPI 2337 59115 0101
Tel: 4717 2948


F. _____
Ing. Martín Leal
Jefe de Bienes y Servicios
Instituto Geográfico Nacional



Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -